

政府采购合同

编号：JSZC-320506-SZHT-C2024-0021

甲方（采购方）：苏州吴文化博物馆

地址：苏州市吴中区澹台街9号

联系人：茅天宸

联系电话：0512-65285593

乙方（供货方）：苏州多棱镜网络科技有限公司

地址：吴江区松陵镇苏州河路18号（太湖新城科创园内）

联系人：陈娟娟

联系电话：13962595034

根据采购编号 JSZC-320506-SZHT-C2024-0021 磋商采购文件、成交通知书、成交供应商的响应文件和补充承诺等相关文件签订本合同。采购人为甲方，成交供应商为乙方。

一、合同内容

1、乙方负责甲方的苏州吴文化博物馆官方微信、网站运营服务项目，具体服务内容以采购文件规定为准；

2、下列文件为本合同不可分割部分：

2.1 成交通知书；

2.2 响应文件；

2.3 乙方在磋商响应过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等；

2.4 竞争性磋商文件及其附件。

3、服务期限：2024年12月20日至2025年12月19日。

二、合同价格与支付

1、合同总金额：人民币 549000 元整（¥ 伍拾肆万玖仟元整）。

2、合同总金额包括完成所有采购内容以及本项目所需的劳务支出、保险、配套费用、税费及服务相关等所发生的全部费用以及乙方企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。除非因特殊原因并经甲方书面同意，乙方不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，

否则，乙方所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

3、付款步骤：

分三期支付，第一期在合同签订生效，乙方向甲方提供合法等值发票并经甲方确认后 90 个工作日内，支付合同总金额的 20%；即人民币 壹拾万玖仟捌佰元整（¥ 109800）。

第二期在本项目服务期满半年，乙方按合同约定完成相应服务内容且经甲方确认，乙方向甲方提供合法等值发票并经甲方确认后 90 个工作日内，支付合同总金额的 40%；即人民币 贰拾壹万玖仟陆佰元整（¥ 219600）。

第三期在整个运营服务项目完成并经甲方组织年度验收合格，乙方向甲方提供合法等值发票并经甲方确认后 90 个工作日内支付余款（即合同总金额的 40%）；即人民币 贰拾壹万玖仟陆佰元整（¥ 219600）。

因财政审批或乙方原因等不可归责于甲方原因造成的迟延，甲方不承担逾期付款责任。

3、支付方式：银行转账。

乙方收款信息如下：

户名：苏州多棱镜网络科技有限公司

开户行：苏州农村商业银行松陵支行

账号：0706678021120101714311

数字人民币账户账号：0022001339694319

开户行：苏州农村商业银行松陵支行

上述信息为乙方指定的接受甲方付款的账户信息。如乙方银行账户或付款方式需变更，乙方应于付款期限届满前 10 个工作日书面通知甲方，否则产生的一切责任、因变更引起的额外费用由乙方承担。乙方知悉并同意甲方可能通过数字人民币支付款项。

三、服务工作管理、检查考核

1、甲方根据采购文件中的考核标准，对乙方提供的视觉资料设计、微信运营、网站运营服务、宣传推广与合作、辅助配套服务等管理服务工作进行考核。

2、乙方提供的前述服务，应当符合国家法律法规的规定，传播历史文化、弘扬社会正气，坚持社会主义核心价值观的各项要求，不得存在有违国家利益、有违诚实信用、有违公序良俗的不当行为，不得发布任何可能侵犯第三人合法权益的内容，不得使用侵权字体、图片等素材，保证发布内容的真实性及准确性。

四、服务内容及要求

1、视觉资料设计

对发布在苏州吴文化博物馆官微、官网、微博等平台的各类宣传海报进行设计。海报要求原创设计,与苏州吴文化博物馆的定位一致,风格现代、简约、大气,不可使用侵权字体、图片等素材进行设计,全年不少于150张。对苏州吴文化博物馆年度报告进行排版设计,对苏州吴文化博物馆的展示宣传PPT进行设计。

2、微信运营

微信运营包括但不限于策划选题、组织稿件、素材处理、图文设计及推送、留言管理、原创管理、黑白名单管理、菜单栏管理、用户管理、舆情监控、稿费代发、运营分析等内容。运营期为一年,要求运营内容体现学术高度,全年预计推送至少300推送文章,其中的学术原创文章不低于96篇,运营反馈高效及时。处理本期运营期间的微信认证事宜。

3、网站运营服务

为期一年的苏州吴文化博物馆官网运营服务,包括中文版和英文版、PC版和手机版。做好官网前后端及服务器的日常管理,防止黑客恶意攻击,保障官网安全平稳运行。做好服务器的托管与运维,包括云平台、服务器、数据库、管理后端的日常管理、维护等,以及活动预约、参观预约、志愿者管理、留言板等重要功能及短信群发消息通知的技术保障。做好官网程序优化,结合苏州吴文化博物馆实际使用情况及需求,对官网的相关功能进行新增、修改、升级及优化,包括但不限于对网站栏目架构、首页功能、页面布局等的设计调整,对展览、活动、服务等页面展示逻辑的调整。

4、宣传推广与合作

运营期内与文博领域知名新媒体进行合作,扩大苏州吴文化博物馆的传播范围和影响力,全年合作不少于4次。

5、辅助配套服务

辅助配套服务包括微信小程序优化开发、24小时运营保障、临时展VR全景采集与制作三部分。其中,微信小程序优化开发是结合苏州吴文化博物馆实际使用情况及需求,迎合数字化、智慧化趋势,对微信小程序的相关内容进行功能新增、修改、升级及开发优化;24小时运营保障是做好365*24小时的官方微信、官方网站、小程序的运营保障(包括节假日期间),及时处理期间可能碰到的技

络



090

文化



506112

术与内容问题；临时展 VR 全景采集与制作，是制作临时展览的线上展览，并在官方微信上呈现，需前往展厅现场采集，采集面积不小于 1500 m²。

6、团队组织

乙方应组织包含文博专业人员、计算机相关专业技术人员等不少于 8 人的团队负责项目建设，做好各项运营、维护、保障工作。

五、甲方权利和义务

1、根据甲方要求及乙方的相关承诺，对乙方提供的服务及履行本合同情况实行验收、考核。

2、因突发情况，甲方有权调动乙方人员和器材设备。

3、甲方有权对乙方的服务，进行监督管理。

4、甲方有权要求乙方定期汇报视觉资料设计、微信运营官网运维、宣传推广与合作等工作进展。

六、乙方权利和义务

1、乙方根据国家标准、行业标准和规范要求及标书规定的服务质量标准和有关要求，积极主动保质保量地完成服务工作。

2、接受并主动配合甲方及主管部门的检查。

3、因乙方管理不善而损坏的硬件、设施应负责及时修复，或照价赔偿。

4、乙方应做好详细的服务工作台账，建立管理服务档案，并按双方约定将项目情况汇总和有关资料移送甲方。

5、如遇服务范围之外的突击性、突发性工作，乙方须服从甲方的安排，不得无故拖延。

6、乙方提供服务过程中完成的作品，其知识产权归属于甲方。

七、服务管理基本要求

1、为确保服务质量，乙方安排管理人员进行监督管理。

2、对于乙方服务期间由于服务工作不能及时完成或不符合本合同约定的，甲方有权每次扣除服务费人民币 1000 元作为乙方应当向甲方支付的违约金。如前述扣除服务费不能弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方承担全部赔偿责任（包括但不限于直接经济损失、可得利益损失、第三方索赔、律师费、违约金等全部损失）。

3、乙方存在违反本合同第三条-第 2 款约定的行为的，甲方有权解除本合同，并要求乙方退还甲方已经支付的全部服务费用，如前述款项不足以弥补甲方损失

的,乙方还需承担甲方的全部损失(包括但不限于直接经济损失、可得利益损失、第三方索赔、律师费、解约金等全部损失)。

八、不可抗力

1、因不可抗力(或甲、乙双方不能控制的原因)不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的,应当及时通知对方,以减轻可能给对方造成的损失,并应当在合理期限内提供证明。

九、合同的解除和转让

1、甲方和乙方协商一致,可以解除合同。

2、有下列情形之一的,合同一方可以解除合同:

(1)因不可抗力致使不能实现合同目的,未受不可抗力影响的一方有权解除合同;

(2)因合同一方违约导致合同不能履行,另一方有权解除合同。

3、有权解除合同的一方,应当在违约事实或不可抗力发生之后书面通知对方提出解除合同,合同在书面通知到达对方时解除。

4、合同的部分和全部都不得转让。

十、其它

1、合同在执行过程中出现的未尽事宜,双方在不违背本合同和采购文件的原则下协商解决,协商结果以书面形式盖章记录在案,作为本合同的附件,与本合同具有同等效力,但需向甲方提交二份备存。

2、本合同未尽之处双方协商解决;如协商不成,双方同意由一方向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、合同生效

1、合同经甲乙双方代表签字并加盖公章(或合同章)后即生效。

十二、附则

1、合同份数:本合同一式肆份,甲方执贰份,乙方执壹份,采购代理机构壹份,各份具有同等法律效力。

2、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》以及其他相关法律、法规之规定解释。

甲方(签章):
法人代表
或其
授权代理人

2024年12月7日



乙方(签章):
法人代表(负责人)
或其
授权代理人

2024年12月7日



陈娟娟

