

2024年 月 日



采购需求和采购实施计划审查意见书
江苏省淮北中学高中课程基地建设项目建设

- 一、采购人应当建立审查工作机制，在采购活动开始前，针对采购需求管理中的重点风险事项，对采购需求和采购实施计划进行审查。
- 二、一般性审查的具体采购项目范围，由采购人根据实际情况确定。重点审查应在一般性审查通过的基础上再进行。
- 三、审查应当符合《财政部关于印发政府采购需求管理办法的通知》（财库〔2021〕22号）要求及政府采购的有关规定。
- 四、对于审查不通过的，应当修改采买需求和采购实施计划的内容并重新进行审查。
- 五、斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除。
- 六、对不适用的内容可删除，并调整相应序号。

一、审查项目情况

1、审查项目名称：江苏省淮北中学高中课改基础设施项目

2、审查人员

序号	姓名	单位	内部机构	职务/职称	备注
1	王伟民	江苏省淮北中学	团委书记		
2	李明国	江苏省淮北中学	教务处主任		
3	陈晓东	江苏省淮北中学	总务主任		

3、审查会议

(1) 审查时间：2024年 月 日

(2) 审查地点：江苏省淮北中学

4、采购项目类别

货物 服务 工程

审查内容		审查结果
如需开展需求调查的，是否按规定开展需求调查		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
采购需求是否符合预算、资产、财务等管理制度规定		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
采购方式（是否依法适用）、评审规则（是否合理适用）、定价方式（是否合理适用）		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
审批核准（是否按规定报相关部门批准、核准）		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
合同订立安排（内容是否完整，包括项目预算、最高限价、时间安排、采购组织形式和委托代理安排、采购包划分与合同分包、供应商资格条件、采购方式、竟争范围和评审规则）		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
合同管理安排（内容是否完整）（包括合同类型、定价方式、主要条款、履约验收方案、风险管理措施）		<input type="checkbox"/> 通过口不通过
审查结论		审查意见：
		审查人员（签字）：

1、一般性审查

二、审查内容与结果

审查结果	审查内容	(一) 非歧视性审查
资格条件设置是否合理	要求供应商提供超过 2 个同类业务合同的，是否具有合理性	(主要审查是否指向特定产品)
资格条件设置是否指向特定的专利、商标、品牌、技术路线等	评审因素设置是否具有倾向性	(主要审查是否具有倾向性)
将有关履约能力作为评审因素是否适当	应当以公开方式邀请供应商的，是否依法采用公开竞争方式	(二) 竞争性审查
评审方法、评审因素、价格权重等评审规则是否适当	采用单一来源采购方式的，是否符合法定情形	(主要审查是否明确区分竞争性)
采购需求的内容是否完整、明确	采购需求的内容是否是零星后续采购的竞争性	(主要审查是否通过不通过)
评审方法、评审因素、价格权重等评审规则是否适当	进口产品的采购是否必要	(三) 采购政策审查
是否落实支持创新发展政府采购政策要求	是否落实支持小微企业政府采购政策要求	是否落实支持绿色发展政府采购政策要求
是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求	是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求	是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求
是否落实促进绿色包装政府采购政策要求	是否落实促进绿色包装政府采购政策要求	是否落实促进绿色包装政府采购政策要求
是否落实促进民族地区和边疆少数民族地区经济社会发展政府采购政策要求	是否落实促进民族地区和边疆少数民族地区经济社会发展政府采购政策要求	是否落实促进民族地区和边疆少数民族地区经济社会发展政府采购政策要求
是否落实促进中小企业发展政府采购政策要求	是否落实促进中小企业发展政府采购政策要求	是否落实促进中小企业发展政府采购政策要求
是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求	是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求	是否落实促进残疾人就业政府采购政策要求

2、重点审查

<p>串查意见：采购需求和采购实施计划无非他条款，符合相关采购政策。</p>	
<p>串查人员（签字）：</p>	
<p>串查结论</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/>通过口不通过</p>	
<p>当串查的其他内容 答预算单位认为应</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/>通过口不通过</p>	
<p>风险处置措施和替代方案是否可行</p>	
<p>履约验收方案是否完整、标准是否明确</p>	
<p>是否明确知识产权等方面的要求</p>	
<p>是否围绕采购需求和合同履行设置权利义务</p>	
<p>合同文本运用是否适当</p>	
<p>合同文本是否按照法定顺序编写</p>	
<p>是否落实绿色数据中心政府采购要求</p>	
<p>求</p>	
<p>(四) 履约风险管理 (五) 采购人或者主</p>	